REGOLAMENTO PROVVISORIO TIROCINIO PRATICO VALUTATIVO E MODALITA' di iscrizione e di consegna

- Compilare e caricare sul FORM il PDF della richiesta TVPES che si trova al seguente link:
  modulo_richiesta-TPVES.pdf (uniroma2.it) **deve essere necessariamente compilato al PC e firmato a mano**

- **NUOVO PERCORSO: per gli studenti iscritti dall'a.a. 2018/2019** (verbalizzazione separata delle Medicine Pratiche). Lo studente deve aver sostenuto tutti gli esami del primo, secondo, terzo e 4 esami del quarto è obbligatorio aver sostenuto anche **Anatomia Patologica** e **Farmacologia dagli iscritti/immatricolati/passati/trasferiti a.a. 2016/2017 (potete verificare dal vostro delphi**).

Il form è aperto dal 8 Ottobre 2026 alle ore 00:15 al 13 giugno 2027 alle ore 23:45 al seguente form:
https://forms.cloud.microsoft/e/g5P7ba6zQ3

- **VECCHIO PERCORSO: per gli studenti iscritti prima dell'a.a. 2018/2019** (verbalizzazione unica delle Medicine Pratiche). Lo studente deve aver sostenuto tutti gli esami del primo, secondo, terzo e 4 esami del quarto per gli studenti iscritti fino a.a. 2015/2016 **(potete verificare dal vostro delphi**).
  Dagli iscritti/immatricolati/passati/trasferiti a.a. 2016/2017 è obbligatorio aver sostenuto anche **Anatomia Patologica** e **Farmacologia.**

Il form è aperto dal 8 Ottobre 2026 alle ore 00:15 al 13 giugno 2027 alle ore 23:45 al seguente form:
https://forms.cloud.microsoft/e/0CtBpcssVr

- Caricare sul FORM il PDF del **CERTIFICATO ISCRIZIONE CON ESAMI** da Delphi denominandolo COGNOME NOME MATRICOLA (gli studenti che hanno esami **in via di verbalizzazione** possono allegare la stampa del delphi in un unico file), non vengono iscritti gli studenti che non caricano il PDF "**CERTIFICATO ISCRIZIONE CON ESAMI"** e **DOCUMENTO D'IDENTITA' VALIDO**

N.B. NEL FORM LA DOCUMENTAZIONE VA CARICATA NELLA SPECIFICA CARTELLA (ESEMPIO: caricare il documento d'identità, deve essere caricato dove richiesto, così per il resto dei documenti, altrimenti la domanda è nulla)

REGOLAMENTO ASSEGNAZIONE REPARTI

- - Pubblicata la partenza gli studenti inseriti devono stampare il libretto al seguente link:
- **LIBRETTO AREA MEDICA** https://www-2022.cdsmc.med.uniroma2.it/wp-content/uploads/2020/10/Libretto-Area-Medica.pdf
- **LIBRETTO AREA CHIRURGICA** https://www-2022.cdsmc.med.uniroma2.it/wp-content/uploads/2020/10/LIBRETTO-Area-Chirurgica.pdf far firmare al coordinatore assegnato, il libretto del tirocinio.

- La priorità della partenza si baserà sul numero più alto di esami sostenuti, (es. con lo stesso numero di esami parte chi ha compilato prima il form), **la lista degli esami una volta compilato il form non si può aggiornare.**

- Si può scegliere **un solo reparto** **O** area Medica **O** area Chirurgica **(INDICARE IL NOMINATIVO DEL DOCENTE A SCELTA)**

- Non si può scegliere la partenza

- L'assegnazione del reparto non a scelta è CASUALE

- Le partenze vengono organizzate 15 giorni lavorativi prima dell'inizio della partenza

- I turni di tirocinio potrebbero non essere consecutivi (causa disparità del numero posti tra area medica e area chirurgica)

- Una volta compilato il form non si può rinunciare alla partenza **(si consiglia di compilare il Form solo ed esclusivamente quando si è sicuri di poter frequentare)**

- Non si possono scambiare i reparti assegnati

- I libretti, area Medica e area Chirurgica, una volta terminati e completati di firma del coordinatore devono essere caricati entrambi, nell'unico FORM solo ed esclusivamente in formato PDF "COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE", dalla prima all'ultima pagina.
- **https://forms.cloud.microsoft/e/qAXHTqD85W** aperto dal 11 gennaio 2027 alle ore 00:15 al 31 luglio 2027 alle ore 23:45.

CALENDARIO PARTENZE

1° PARTENZA 2 NOVEMBRE 2026 – 28 NOVEMBRE 2026
(Gli studenti iscritti al form entro il 18 ottobre 2026)

2° PARTENZA 30 NOVEMBRE 2026 – 9 GENNAIO 2027
(Gli studenti iscritti al form entro il 15 novembre 2026)

3° PARTENZA 11 GENNAIO 2027 – 6 FEBBRAIO 2027
(Gli studenti iscritti al form entro il 13 dicembre 2026)

4° PARTENZA 8 FEBBRAIO 2027 – 6 MARZO 2027
(Gli studenti iscritti al form entro il 24 gennaio 2027)
Ultima partenza utile per laurea di luglio 2027

5° PARTENZA 8 MARZO 2027 – 3 APRILE 2027
(Gli studenti iscritti al form entro il 21 febbraio 2027)

6° PARTENZA 5 APRILE 2027 – 1 MAGGIO 2027
(Gli studenti iscritti al form entro il 21 marzo 2027)

7° PARTENZA 3 MAGGIO 2027 – 29 MAGGIO 2027
(Gli studenti iscritti al form entro il 18 aprile 2027)

8° PARTENZA 31 MAGGIO 2027 – 26 GIUGNO 2027
(Gli studenti iscritti al form entro il 16 maggio 2027)
Ultima partenza utile per laurea di ottobre 2027

9° PARTENZA 28 GIUGNO 2027 – 24 LUGLIO 2027
(Gli studenti iscritti al form entro il 13 giugno 2027)

N.B.

L'ORGANIZZAZIONE DEL MMG, E' COMPETENZA DELL'UFFICIO ESAMI DI STATO.

CI SARANNO I FORM DEDICATI PER OGNI SESSIONE DI LAUREA

LA FREQUENZA MEDIAMENTE E'PREVISTA:

MMG SEDUTA DI LAUREA DI LUGLIO FREQUENZA: DA STABILIRE

MMG SEDUTA DI LAUREA DI OTTOBRE FREQUENZA: SETTEMBRE

MMG SEDUTA DI LAUREA DI DICEMBRE: FREQUENZA NOVEMBRE

MMG SEDUTA DI LAUREA DI MARZO: FREQUENZA FEBBRAIO

SALVO CAMBIAMENTI

LA FREQUENZA POTRA' VARIARE SE IL NUMERO DEGLI ISCRITTI ALLA SEDUTA DI LAUREA E' TROPPO ALTO.

Data 25 settembre 2026